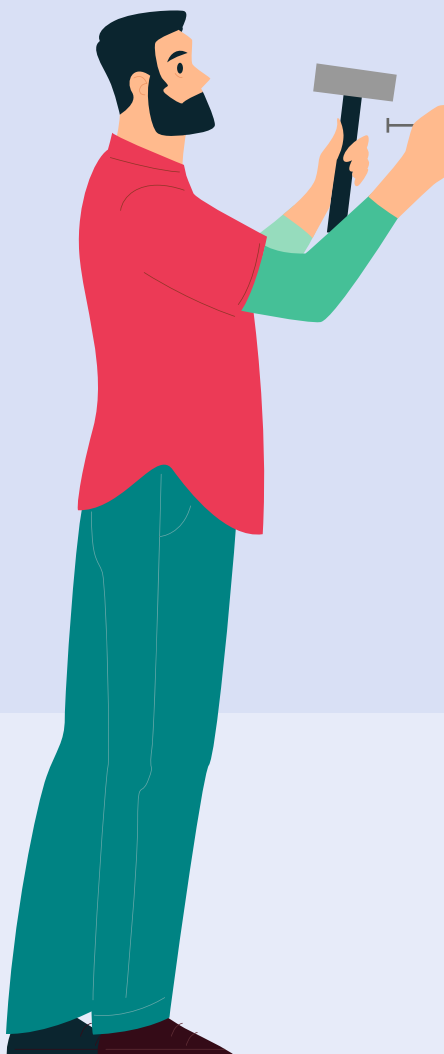
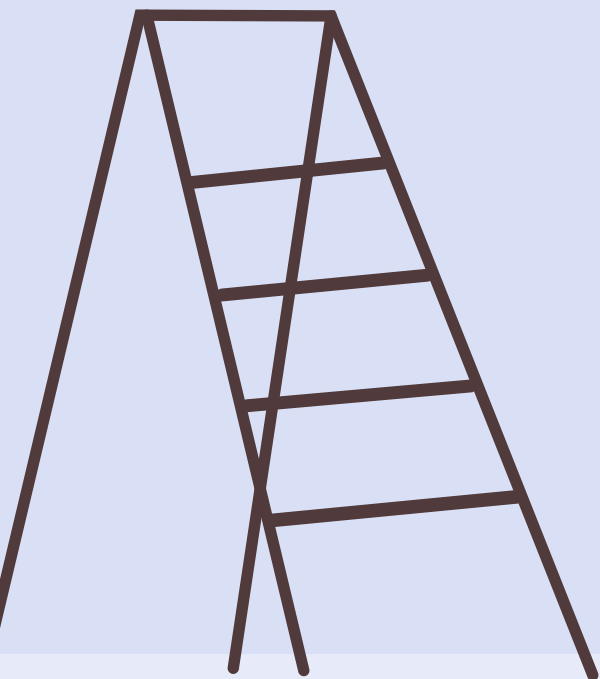


# Råderetten

– og andre muligheder for forbedringer af boligen



DANMARKS  
ALMENE  
BOLIGER

**Almene boliger er  
boliger for velfærd.**

Vi er non-profit og for alle.  
Læs mere på [bl.dk](http://bl.dk)

## Indhold

Om råderet.....	4
Individuelle arbejder inde i boligen.....	6
Individuelle arbejder uden for boligen - råderetskatalog ...	9
Vedligeholdelse af råderetsarbejder.....	10
Anmeldelse af arbejderne.....	11
Godtgørelse.....	12
• Eksempler på godtgørelse	
Alternative muligheder.....	17
• Installationsretten	
• Kollektive forbedringer og kollektiv råderet	
Konflikter/tvister.....	22
Eksempler på forbedringer og forandringer .....	24
Loven.....	26

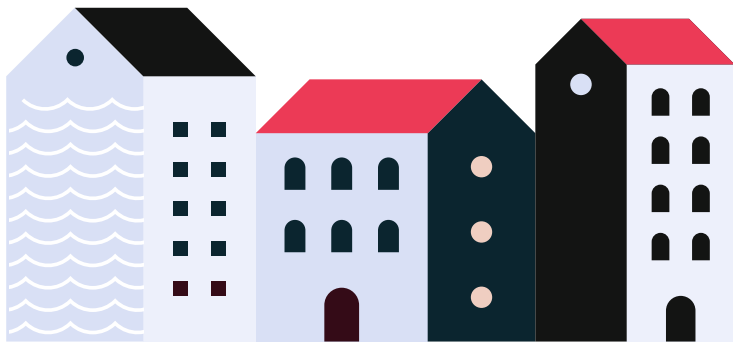
## Om råderet

Boligindretning optager mange danskere, og idéer og muligheder for at forbedre boligerne er uendelige. Råderetten giver lejere, som har lyst til at forbedre eller ændre deres almene bolig, mulighed for det. Om det er små justeringer eller store ændringer, der skal til for at gøre boligen ideel for lejeren, er op til den enkelte.

### Råderetten giver lejeren i en almen bolig:

- Større frihed til at bestemme over egen bolig
- Flere muligheder for at præge boligen efter egne ønsker og behov

Princippet i råderetten er, at den enkelte lejer selv har indflydelse på, hvad der skal ændres i boligen. Man skal bare altid huske at tale med boligorganisationen om sine ønsker, inden et arbejde påbegyndes!



## Individuelle arbejder inde i boligen

### Ret til forbedringer

Lejeren har ret til at udføre enhver form for forbedring inde i boligen og få økonomisk godtgørelse, hvis lejeren flytter indenfor den vurderede levetid af arbejdet, som skal være mellem 10 – 20 år. Forbedringer inde i boligen gælder indretninger i både køkken, bad, entré, værelser osv.

Eksempler på forbedringsarbejder kan være at vælge et andet og bedre materiale end det oprindelige, at indsætte skabe, opsætte fliser, eller det kan være omfattende arbejder som at indsætte et helt nyt køkken eller bad (se flere eksempler på side 24 og 25). Der skal være tale om forbedringer, som er kendetegnet ved, at de forøger boligens brugsværdi. Der kan være bestemmelser i afdelingens vedligeholdelsesreglement, der kan begrænse, hvilke forbedringer lejeren kan udføre.

### Forandringer aftales individuelt

Hvis lejeren ønsker at udføre arbejder inde i boligen, der blot ændrer udtryk og ikke øger boligens brugsværdi, skal det aftales individuelt imellem lejeren og boligorganisationen. Det kan for eksempel være ændring af gulvbeklædning, anden køkkenbordplade, andre køkkenlåger, andre dørgreb osv. Kendetegnende for forandringsarbejder er, at kvaliteten af arbejdet er den samme som det eksisterende, men det æstetiske udtryk bliver et andet. (Se eksempler på side 24 og 25).

### Forbedring eller forandring?

En ansat i boligorganisationen laver en faglig vurdering af, om et arbejde er en forbedring eller en forandring. Her vil man altid skulle tage højde for det eksisterende udgangspunkt og kvalitet. Det kan derfor være svært at sige noget generelt om, hvornår et arbejde er en forbedring eller en forandring. Det kommer an på den enkelte boligs udformning og indretning og byggematerialernes levetid og kvalitet.

### Hårde hvidevarer

Retten til forbedringer gælder ikke installation af hårde hvidevarer. Hvis lejeren ønsker at forsyne boligen med hårde hvidevarer, kan det ske ved hjælp af installationsretten (se side 17 for info om Installationsret).

**Forbedringsarbejder** øger det lejedes brugsværdi, dvs. det er fx nemmere at benytte, rengøre og vedligeholde. Arbejdet bliver en del af boligen fremadrettet, og der kan ikke kræves reetablering af arbejdet ved fraflytning.

**Forandringsarbejder** forbedrer ikke det lejedes brugsværdi, men kan være et ønske om at give boligen et andet udtryk end det eksisterende. Forandringsarbejder kan være permanente eller noget, der kan kræves reetableret ved fraflytning. Det er boligorganisationen, der vurderer, om arbejdet kun er velegnet for den enkelte lejer og derfor skal reetableres. Hvis der forlanges reetablering, skal lejeren betale et depositum som sikkerhed for udgiften til reetablering.

**Forbedrings- og forandringsarbejder** skal være rimelige og hensigtsmæssige, og de må ikke fratage boligen dens karakter af almen bolig eller eventuel karakter af handicapegnet bolig.



## Skillevægge

Lejeren har ret til at opsætte, flytte eller fjerne skillevægge i sædvanligt omfang, hvis lejeren ønsker at ændre ruminddelingen i boligen. Denne ret gælder ikke, hvis væggen er bærende eller har en stabiliserende funktion. Skillevægsarbejdet giver ikke ret til godtgørelse ved fraflytning. Der er dog den undtagelse, at hvis arbejdet sker i forbindelse med et forbedringsarbejde (fx etablering af et køkken alrum), vil udgiften indgå i den samlede opgørelse og vil dermed også give ret til godtgørelse.

Der skal ikke foretages reetablering af hverken forbedrings- eller forandringsarbejder med skillevægge ved fraflytning, hvis lejeren har ansøgt om at ændre på skillevæggene i boperioden.

Boligorganisationen skal ved genudlejning være opmærksom på, at det tydeligt fremgår af lejekontrakten, hvad indflytter kan forvente i forhold til rumantal i boligen og fx skrive, at boligen oprindeligt var en 4-rumsbolig, der nu fremtræder som en 3-rumsbolig osv.



## Individuelle arbejder uden for boligen Råderetskatalog

På et afdelingsmøde kan lejerne beslutte, om der kan laves et arbejde i det lejede uden for selve boligen. Det kan være arbejder som fx opførelse af en udestue, et drivhus, en garage eller fliser i stedet for græs.

Det er beboerne på afdelingsmødet, der beslutter, hvilke arbejder der må udføres uden for boligen. Men det er boligorganisationen – i form af en ansat fagperson, der objektivt vurderer, om arbejdet er et forbedrings- eller forandringsarbejde. Det er til gengæld afdelingsmødet, der beslutter, om forandringsarbejder skal reetableres ved fraflytning. Afdelingen skal udfærdige et råderetskatalog (kaldet en fortegnelse i bekendtgørelsen) over tilladte arbejder uden for boligen. Derved har alle lejere mulighed for at se, hvilke arbejder der er forbedringsarbejder og derfor ikke skal reetableres ved fraflytning, og hvilke arbejder der er forandringsarbejder, som kan være blivende arbejder eller arbejder, som skal fjernes ved fraflytning.

**Råderetskataloget** fungerer som en positivliste over arbejder uden for boligen, som lejeren har ret til at udføre. Det betyder med andre ord, at kun det arbejde, der fremgår af kataloget, må udføres/opføres af lejerne. Afdelingsmødet kan altid beslutte at ændre i kataloget.

Kataloget skal udleveres til nye lejere ved indflytning. Senere ændringer i kataloget kan man fortælle lejerne om på fx afdelingens hjemmeside og kræver ikke nødvendigvis, at det reviderede katalog bliver omdelt. Afdelingsmødets beslutninger skal godkendes af boligorganisationens bestyrelse. Bestyrelsens opgave er at sikre, at afdelingsmødets beslutninger falder inden for lovens rammer. Har afdelingsmødet endnu ikke besluttet, hvilke arbejder der skal være tilladt uden for boligen, kan den enkelte lejer indgå en aftale med boligorganisationen om sådanne arbejder.

### **Dette er vigtigt at overveje –**

om de arbejder, afdelingsmødet eventuelt vil have med i råderetskataloget:

- Materiale, farvevalg, størrelse, kvalitet
- Taghældning, isolering, underlag
- Servitutter, klausuler, byggeprocent på matriklen
- Genbrugsmaterialer?
- Udformning efter fælles tegning eller frit valg?
- Fremtidig vedligeholdelse (beskrives i vedligeholdelsesreglementet)
- Osv.

### **Vedligeholdelse af råderetsarbejder**

Hvis et råderetsarbejde giver særlige vedligeholdelsesudgifter for afdelingen, skal disse udgifter betales af lederen. I praksis betyder det, at udgifter til fremtidig vedligeholdelse af forbedringsarbejder og blivende forandringsarbejder vil blive vurderet og udregnet af boligorganisationen og lagt på den månedlige husleje for denne bolig. Da råderetsarbejderne vil være en del af boligen fremover, skal de vedligeholdes med samme intervaller som andre bygningsdele. Disse arbejder skal derfor også indarbejdes i afdelingens vedligeholdelsesplan. Hensigten er, at andre lejere i afdelingen ikke må blive økonomisk belastede, og at den lejer, der får mere, betaler mere.

### **Vedligeholdelsesreglementet**

Afdelingsmødet kan beslutte, at lejerne selv skal vedligeholde visse male- og renholdesarbejder uden for boligen. Andre arbejder kan ikke udføres af lederen. Arbejderne, som lederen skal udføre, skal indskrives i afdelingens vedligeholdelsesreglement. Har afdelingsmødet ikke truffet sådanne beslutninger i vedligeholdelsesreglementet, kan den enkelte lejer indgå en aftale med boligorganisationen om selv at male og renholde fx garage, cykelskur og udestue el.lign. og derved spare på huslejen.

## **Anmeldelse af arbejderne**

Lejeren skal altid anmelde forbedringer inde i boligen til boligorganisationen, inden lederen ønsker at igangsætte et arbejde. Det samme gælder de udvendige arbejder, som afdelingsmødet har besluttet at give tilladelse til, og som er noteret i afdelingens råderetskatalog over tilladte forbedrings- og forandringsarbejder.

I de tilfælde, hvor der er tale om forandringsarbejder inde i boligen, skal lederen lave en individuel aftale med boligorganisationen, inden lederen går i gang med arbejdet.

### **Skriftlig anmeldelse**

Alle forbedrings- eller forandringsarbejder skal derfor meddeles skriftligt til boligorganisationen, før lederen går i gang. Meddelelsen skal indeholde følgende:

- Navn, adresse, afdelingsnummer og bolignummer
- Beskrivelse af forbedringen eller forandringen
- Tidspunkt for udførelse
- Liste over de materialer og det inventar, som skal anvendes (type, modeller, fabrikat mv.)
- Eventuelt tegninger
- Prisoverslag (husk kun dokumenterede udgifter til momsregistrerede virksomheder)

Boligorganisationen skal give svar skriftligt inden otte uger (i denne frist ses der bort fra hele juli måned).

## **Byggetilladelse fra kommunen**

Nogle råderetsarbejder kræver byggetilladelse eller anmeldelse til kommunen. Disse arbejder må ikke sættes i gang, før kommunen har givet byggetilladelse eller på anden måde accepteret arbejdet.

Boligorganisationen ved, hvilke arbejder der kræver tilladelse, og de sørger for at indhente tilladelsen fra kommunen. Gebyret for kommunens behandling af ansøgningen betales af lederen.

## Godtgørelse

En lejer, der har udført forbedringer under råderetten, har ret til økonomisk godtgørelse. Godtgørelsen udbetales af boligorganisationen ved lejerens fraflytning. Udbetaling af godtgørelsen afhænger af, om lejeren flytter, inden forbedringerne er afskrevet.

Godtgørelsen skal beregnes, umiddelbart efter arbejdet er udført. Derved opstår der ikke nogen tvivl om beregningen, hvis lejeren skal flytte, inden forbedringerne er afskrevet.

### Beregning og afskrivning

Godtgørelsen beregnes på grundlag af afholdte og dokumenterede udgifter, når arbejdet er udført. Boligorganisationen skal besigtige arbejdet. Der er en grænse for, hvor meget lejeren kan få i godtgørelse.

Maksimumbeløbet er i 2023 fastsat til 138.726 kr. Boligorganisationen og kommunen kan dog aftale at forhøje godtgørelsen med maks. 50.000 kr.

Beløbet reguleres en gang om året (se de gældende satser på Landsbyggefondens hjemmeside ([lbf.dk/satser](http://lbf.dk/satser))).

Den beregnede godtgørelse afskrives over en periode, der svarer til forbedringens forventede holdbarhed. Perioden skal dog være på mindst 10 og højst 20 år, medmindre der aftales en hurtigere nedskrivning imellem lejer og boligorganisation under hensyn til arbejdets karakter.

Efterhånden som godtgørelsen nedskrives, kan lejeren gennemføre nye forbedringer under råderetten med mulighed for godtgørelse, men den samlede godtgørelse skal dog stadig holdes inden for de nævnte grænser.



## Reduktion og begrænsninger i godtgørelsen

Boligorganisationen kan reducere i godtgørelsen:

- Med værdien af eksisterende installationer, bygningsdele mv.
- Hvis udgifterne til håndværker eller materialer skønnes at være for høje sammenlignet med de sædvanlige udgifter til den type arbejder

## Der kan ikke ydes godtgørelse for følgende udgifter:

- Arbejder uden moms
- Særligt energiforbrugende arbejder

Lejeren kan godt selv udføre arbejdet, men der gives ikke godtgørelse for værdien af eget arbejde.



## Eksempel på beregning af godtgørelse

### Forbedring af køkken

Afholdte og dokumenterede udgifter..... 52.000 kr.

### Reduktion kan være:

Værdien af eksisterende køkken..... 10.000 kr.

For høje udgifter til håndværker ..... 2.500 kr.

**Godtgørelse i alt .....39.500 kr.**

## Eksempel på nedskrivning af godtgørelse

Ved fraflytning 6 år (72 måneder) efter arbejdet er udført og med en fastsat periode for afskrivning på 10 år (120 måneder)

Oprindelig godtgørelse .....39.500 kr.

Nedskrevet godtgørelse  
(39.500 kr./120 mdr.) x 72 mdr..... 23.700 kr.





## Ny lejer betaler godtgørelsen

I første omgang dækker afdelingen udgiften til den godtgørelse, som fraflytter får udbetalt. Men det er den nye lejer, som flytter ind i en bolig med råderetsforbedringer, der skal betale godtgørelsen. Den nye lejer kan vælge enten at betale udgiften kontant eller via en lejeforhøjelse. Lejeforhøjelsen svarer til godtgørelsen inklusive renter, og tilbagebetalingen følger perioden for afskrivning af forbedringerne.

Boligorganisationen skal sikre, at afdelingens udgift til godtgørelsen finansieres så billigt som muligt. Ved finansiering med boligorganisationens eller afdelingens midler beregnes en rente, der svarer til normal bankrente for tilsvarende lån. Forretningen skal indgå i lejeforhøjelsen.

### Eksempel på beregning for ny lejer

Godtgørelse ønskes betalt af den nye lejer via en lejeforhøjelse.

Godtgørelse i alt .....	23.700 kr.
Resterende afskrivningsperiode .....	4 år (48 mdr.)
Rentesats (eksempel) .....	5 %
Lejeforhøjelse pr. år .....	6.221 kr.
Lejeforhøjelse pr. måned .....	518 kr.

Renteudgifterne opkræves som en del af lejeforhøjelsen, og lejeren kan ikke fradrage renten i sin skatteopgørelse.

## Alternative muligheder

### Installationsretten

Ud over råderetten har lejeren ret til at lave sædvanlige installationer i boligen, som fx. installation af vaskemaskine, tørretumbler, opvaskemaskine, køleskab mv., medmindre boligorganisationen vurderer, at ejendommens el og afløbskapacitet ikke kan klare installationen. Lejeren skal give boligorganisationen besked om installationen, inden arbejdet udføres. Den vaskemaskine, tørretumbler mv., som er installeret efter installationsretten, tilhører lejeren selv. Det betyder, at lejer skal dække alle udgifter til vedligeholdelse og reparation af det installerede, ligesom lejeren skal fjerne installationen ved fraflytning.

Lejeren har erstatningspligt, hvis der sker skader, som er forårsaget af installationen. Boligorganisationen kan forlange et depositum eller en bankgaranti som sikkerhedsstillelse.

### Kollektive forbedringer og kollektiv råderet – afdelingen finansierer

Afdelingsmødet skal godkende de overordnede rammer for iværksættelse af arbejder og aktiviteter i afdelingen, som ligger uden for den enkelte lejers individuelle råderet og installationsret.

Afdelingsmødet kan beslutte, at forbedringerne skal gennemføres i samtlige boliger – det kaldes for kollektive forbedringer.

Alternativt kan afdelingsmødet beslutte at gennemføre bestemte forbedringer efter den enkelte lejers ønske og eventuelt af ledige boliger – det kaldes for kollektiv råderet.

### Kollektiv råderet

Kollektiv råderet går ud på, at afdelingen kan beslutte, at forbedringerne skal ske i forbindelse med et lejerskifte, eller at forbedringerne kan ske frivilligt og drypvist i lejeperioden. Det er afdelingen, der lånefinansierer arbejdet, og de lejere, der får forbedret deres bolig, betaler deres andel af lånet tilbage over huslejen i lånets løbetid.

Afdelingsmødet beslutter, hvilke forbedringsarbejder lejerne kan gennemføre (fx køkken, bad, altan osv.), særlige rammer for disse arbejder (frit valg, bestemte modeller osv.) og fastsætter en maks. pris pr. arbejde, der må udføres i boligen.

Afdelingsmødet kan for eksempel beslutte, at et køkken skal være 20 år gammelt, inden det kan udskiftes via den kollektive råderet. Boligorganisationen skal generelt være opmærksom på, at udskiftninger rent faktisk skal være forbedringer.

Når afdelingsmødet har truffet disse valg, skal der laves en oversigt over de arbejder, som lejerne kan udføre. Listen kan til enhver tid opdateres og ændres. Man skal her være særlig opmærksom på, at hårde hvidevarer ikke kan være en del af den kollektive råderet.

### **Boligorganisationens ansvar**

Hvad enten afdelingsmødet beslutter sig for at udføre kollektive forbedringer eller kollektive råderetsarbejder, er arbejderne boligorganisationens ansvar. Det er derfor boligorganisationen, der indgår aftaler med leverandører og håndværkere og sikrer arbejdernes gennemførelse.

### **Renoveringer/moderniseringer**

Når fx køkkener eller badeværelser er nedslidte og trænger til en udskiftning for at leve op til lovens krav om, at boligorganisationen sikrer vedligeholdte boliger, bør arbejderne primært finansieres af afdelingens henlæggelser. Det betyder, at en afdeling, der beslutter udskiftning af køkkener, skal have henlagt en stor del af midlerne på den planlagte periodiske vedligeholdelse, for at dette ønske skal kunne opfyldes.

Der vil dog ofte være en større eller mindre grad af forbedring i en sådan renoveringssag. Produkterne kan være udviklet/forbedret, eller der tilføres noget nyt (ekstra elementer), og denne forbedringsdel kan lånefinansieres. Hvordan fordelingstallet er på vedligeholdelsesdelen og forbedringsdelen afhænger af de konkrete forhold.

Det er derfor vigtigt, at afdelingen henlægger tilstrækkeligt til udskiftning af slidte bygningsdele.

### **Vær opmærksom på:**

Inden afdelingen giver sig i kast med den kollektive råderet, er det vigtigt at gøre sig nogle overvejelser. Der kan være forhold, som lejer skal betale for, inden der kan gøres brug af den kollektive råderet. Det kan dreje sig om:

- **Individuel råderet:** findes der et råderetsarbejde, hvor godtgørelsesperioden endnu ikke er udløbet, skal restgælden først indfries af lejer.
- **Forbedringer finansieret af afdelingen:** har afdelingen betalt for fornyelser af bygningsdele, som stadig udgør en forbedring, skal udgiften for disse forbedringer modregnes inden start. Der bør her tages forbehold for nedskrivning af værdien af restlevetiden.
- **Mislighold:** har lejer ødelagt en bygningsdel og ønsker at udskifte denne del, skal udgiften til udbedring modregnes.



## Nyanskaffelser

Helt anderledes forholder det sig i de situationer, hvor man forbedrer boligerne med helt nye arbejder, som fx at tilføje den enkelte bolig en altan. Her sker finansieringen ved, at afdelingen optager et forbedringslån, som skal fordeles på de boliger, der får tilført den nye forbedring. Dette sker via en månedlig huslejestigning, der modsvarer lånets størrelse og løbetid.

For både moderniseringsarbejder og ved nyanskaffelser gælder det, at når lånet er indfriet, stopper huslejestigningen for finansieringen principielt. Da arbejderne skal vedligeholdes og fornyes, skal der tages højde for denne udgift.

Her kommer reglerne om boligernes indbyrdes brugsværdi i spil. Der må ske en huslejeregulering, så de lejemaal, der har en større brugsværdi, fordi de har fået en altan, skal betale en højere husleje, end de, der ikke har.

Afdelingen optager lån til finansiering af kollektive forbedringer og kollektiv råderet. Lånet, inklusive omkostninger, forrentes og afdrages over huslejen i lånets løbetid. Ved kollektiv råderet skal lånet være annuitetslån med en løbetid på højst 30 år, men der optages lån med kortere løbetid, i de tilfælde hvor forbedringsarbejderne forældes efter en kortere årrække.

Huslejetillæg som følge af kollektive råderetsarbejder er en pligtig pengeydelse i lejeforholdet. Arbejderne er finansieret af boligafdelingen. Lejeren har derfor ingen fradragsret for renteudgifter, og lejer har heller ikke krav på at kunne "indfri restgælden" i huslejetillæggets løbetid.

## Boligorganisationen godkender

Det er afgørende, at boligerne stadig kan lejes ud som almene boliger. Boligorganisationen skal derfor godkende afdelingsmødets beslutning om at åbne for denne type forbedringer. Boligorganisationen kan nægte at godkende beslutningen, hvis de vurderer, at huslejeforhøjelserne gør det vanskeligt at leje ledige boliger ud fremover.

Tilsvarende kræver det en kommunal godkendelse, hvis forbedringsarbejderne betyder, at huslejen stiger med mere end 5 pct.



## Konflikter/tvister

Hvis en lejer og boligorganisationen ikke kan blive enige om et råderetsarbejde, kan sagen behandles af Beboerklagenævnet. Beboerklagenævnet kan behandle alle råderetssager – både forbedrings- og forandringsarbejder inde i boligen og de beslutninger, afdelingsmødet træffer om arbejder uden for boligen, og som fremgår af råderetskataloget.

Hvis der opstår uenighed imellem boligorganisationen og afdelingsmødet om den kollektive råderet, skal boligorganisationen indbringe spørgsmålet til kommunalbestyrelsen.



# Eksempler på forbedringer og forandringer

## – som kan udføres under råderetten

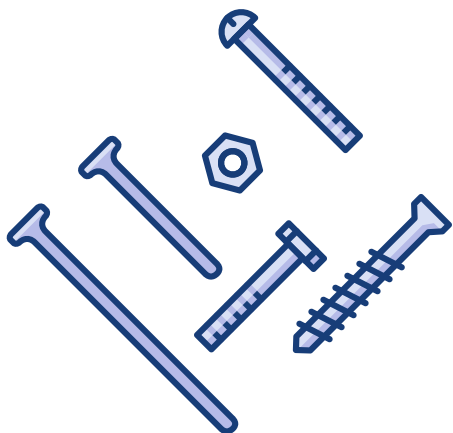
Listen er ikke udtømmende, men kan bruges som inspiration.

Husk, at forbedringer forøger boligens brugsværdi. Hvis det ikke er tilfældet, er der tale om forandringer, som ikke giver ret til godtgørelse.

Om arbejdet er en forbedring eller en forandring afhænger af arbejdets oprindelige karakter og kvalitet. Herudover kan vurderingen variere efter de fysiske forhold i den enkelte afdeling og den enkelte boligs udformning.

I nogle afdelinger vil fx en markise være en klar forbedring pga. store sydvendte panoramavinduer, mens den i andre afdelinger vil være en forandring, idet den ikke øger brugsværdien, og der kan være krav om reetablering.

Etablering af el-ladestandere kan være råderet, men er en lidt kompleks sag, som beskrives nærmere på [almennet.dk](http://almennet.dk)



## Forbedringer

### Energi- og ressourcebesparende arbejder

- Forsatsvinduer
- Termostatventiler
- Indvendig efterisolering
- Vandbesparende blandingsbatterier
- Vandbesparende toilet
- Armatur med sensor

### Tekniske installationer

- Stikkontakter
- Afbrydere
- Lysdæmpere
- Lampeudtag
- Ventilationsanlæg

### Køkken

- Bordplade
- Skabe/inventar
- Vandafvisende vægbeklædning
- Køkkenvask
- Afløb

### Bad

- Fliser
- Vandafvisende vægbeklædning
- Toilet
- Håndvask
- Bruser
- Badekar
- Varme i gulvet

### Øvrige rum

- Radiator
- Vindueskarme
- Gulvbelægning
- Garderobeskabe
- Udnytte repos til nyt rum

### Uden for boligen

- Altanlukning
- Altanafskærmning
- Terrasseoverdækning
- Fliser i haven
- Markise
- Udestue
- Drivhus/orangeri
- Hegn om egen have
- Carport
- Cykelskur
- Varmepumpe
- Solceller

## Forandringer

### Inde i boligen

- Skillevægge (fjerne, flytte, opsætte)
- Blænde dør
- Åbne til dør
- Anden køkkenbordplade
- Andre køkkenlåger
- Andre greb
- Anden gulvbelægning

### Uden for boligen

- Andre fliser i haven
- Anden beplantning i haven
- Hegn i stedet for hæk

## Loven

### Denne pjece er skrevet på grundlag af:

Lovbekendtgørelsen nr. 1877 af 27/09/2021: Bekendtgørelse om lov af almene boliger mv.

Lovbekendtgørelse nr. 928 af 04/09/2019: Bekendtgørelse af lov om leje af almene boliger.

Bekendtgørelse nr. 70 af 26/01/2018: Bekendtgørelse om drift af almene boliger mv. (kapitel 18)

Råderetssatser. lbf.dk/regler og satser

### **BL – Danmarks Almene Boliger**

Februar 2023 (revideret 3. udgave)



DANMARKS  
ALMENE  
BOLIGER